

_____ (инициалы, фамилия) (наименование организации, _____ предприятия и т.п., его (директор или иное должностное организационно-правовая форма) должностное лицо, уполномоченное

утверждать должностную инструкцию)

" " _____ 20__ г.

М.П.

Должностная инструкция стоматологического гигиениста

_____ (наименование организации, предприятия и т.п.)

" " _____ 20__ г. N _____

Настоящая должностная инструкция разработана и утверждена на основании трудового договора с _____ (наименование должности лица, на которого _____ и в соответствии с составлена настоящая должностная инструкция) положениями Трудового кодекса Российской Федерации и иных нормативных актов, регулирующих трудовые правоотношения в Российской Федерации.

1. Общие положения

1.1. Стоматологический гигиенист относится к категории специалистов.

1.2. На должность стоматологического гигиениста назначается лицо, имеющее среднее медицинское образование по специальности "Стоматология профилактическая".

1.3. Стоматологический гигиенист назначается на должность и освобождается от нее главным врачом (директором) учреждения.

1.4. Стоматологический гигиенист должен знать: - законы, постановления Правительства и иные нормативные правовые акты, определяющие развитие здравоохранения, касающиеся вопросов оказания стоматологической помощи населению; - принципы диспансеризации населения; - принципы медицинской этики и деонтологии; - принципы организации профилактической стоматологической помощи детям и взрослым; - методы и средства профилактики стоматологических заболеваний; - основы эпидемиологии, этиологию и патогенез, диагностику и общие принципы лечения основных стоматологических заболеваний; - индексы регистрации интенсивности кариеса и болезней пародонта, гигиенического состояния полости рта; - методы и средства индивидуальной и профессиональной гигиены полости рта, особенности и организацию обучения гигиене полости рта детей организованных детских коллективов; - методы стоматологического просвещения населения; - правила техники безопасности, производственной санитарии и противопожарной защиты; -

1.5. Во время отсутствия стоматологического гигиениста (отпуск, болезнь и пр.) его обязанности исполняет лицо, назначенное в установленном порядке.

1.6. _____.

2. Должностные обязанности Стоматологический гигиенист:

2.1. Осуществляет диагностику кариеса зубов, болезней пародонта, некариозных поражений, болезней слизистой оболочки и регистрацию стоматологического статуса пациента.

2.2. Определяет гигиеническое состояние полости рта и обучает пациента методам чистки зубов, проводит контрольную чистку зубов, дает индивидуальные рекомендации по выбору средств гигиены для детей и взрослых.

2.3. Дает рекомендации пациентам по уходу за ортодонтическими и ортопедическими конструкциями.

2.4. Осуществляет профилактические и гигиенические мероприятия, направленные на сохранение стоматологического здоровья населения, и выработку навыков рационального ухода за полостью рта.

2.5. Составляет и реализует программу индивидуальной профилактики стоматологических заболеваний.

2.6. Осуществляет профилактические процедуры: покрытие зубов фторлаком и фторгелем, полоскания и аппликации реминерализующими растворами, герметизацию фиссур зубов, снятие над- и поддесневых зубных отложений, пародонтальные аппликации.

2.7. Проводит профилактику основных стоматологических заболеваний детей организованных детских коллективов.

2.8. Осуществляет стоматологическое просвещение среди населения разных возрастных групп, медицинского персонала, воспитателей детских дошкольных учреждений, учителей, родителей.

2.9. Проводит анкетирование населения по вопросам профилактики стоматологических заболеваний.

2.10. Оформляет уголки гигиены полости рта в организованных детских коллективах, готовит памятки и санбюллетени.

2.11. Ведет учетно-отчетную документацию.

2.12. _____.

3. Права Стоматологический гигиенист имеет право:

3.1. Представлять на рассмотрение своего непосредственного руководства предложения по вопросам своей деятельности.

3.2. Получать от специалистов учреждения информацию, необходимую для осуществления своей деятельности.

3.3. Требовать от руководства учреждения оказания содействия в исполнении своих должностных обязанностей.

3.4. _____.

4. Ответственность Стоматологический гигиенист несет ответственность:

4.1. За ненадлежащее исполнение или неисполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных настоящей должностной инструкцией, в пределах, определенных трудовым законодательством Российской Федерации.

4.2. За правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности, - в пределах, определенных административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации.

4.3. За причинение материального ущерба - в пределах, определенных действующим законодательством Российской Федерации.

4.4. _____.

Должностная инструкция разработана в соответствии с _____ (наименование, _____). номер и дата документа)

Руководитель структурного подразделения (инициалы, фамилия) _____ (подпись) " " _____ 20__ г.

СОГЛАСОВАНО: Начальник юридического отдела (инициалы, фамилия) _____ (подпись) " " _____ 20__ г.

С инструкцией ознакомлен: (инициалы, фамилия) _____ (подпись) " " _____ 20__ г.